



AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONI LAVORO (VOUCHER)

(per attività supporto ai servizi Tecnico, Amministrativo, Gestione del Territorio, Demografico e Sociale)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

in esecuzione degli indirizzi espressi con atti deliberativi della Giunta Comunale n.80 in data 2/9/2015

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di ricerca di personale disponibile a prestare lavoro occasionale da impiegare nelle attività previste per il committente pubblico dagli artt. 48-49-50 D.Lgs. 15/6/2015 n. 81 e s.m.i.;

Possono presentare domanda i soggetti appartenenti alle seguenti tipologie:

- **pensionati**
titolari di trattamento pensionistico in regime obbligatorio;
- **studenti nei periodi di vacanza** sono considerati studenti "i giovani con meno di 25 anni di età, regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso l'Università o istituto scolastico di ogni ordine e grado". I giovani debbono, comunque, aver compiuto i 16 anni di età e, se minorenni, debbono possedere autorizzazione alla prestazione di lavoro da parte del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale. Inoltre, in caso di esposizione dei minori ad attività a rischio (in particolare, nei settori dell'industria e dell'artigianato manifatturiero) va presentato il certificato medico di idoneità al lavoro. Per "periodi di vacanza" si intendono (Circolare n. 4 del 3 febbraio 2005 del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali):
 - a) per "vacanze natalizie" il periodo che va dal 1° dicembre al 10 gennaio;
 - b) per "vacanze pasquali" il periodo che va dalla domenica delle Palme al martedì successivo il lunedì dell'Angelo;
 - c) per "vacanze estive" i giorni compresi dal 1° giugno al 30 settembre;
- Gli studenti possono effettuare prestazioni di lavoro accessorio anche il sabato e la domenica in tutti i periodi dell'anno, oltre che nei periodi di vacanza e compatibilmente con gli impegni scolastici. Gli studenti iscritti ad un ciclo regolare di studi universitari possono svolgere lavoro accessorio in qualunque periodo dell'anno.
- **percettori di prestazioni integrative del salario o sostegno al reddito**
cassintegrati, titolari di indennità di disoccupazione ASpI, disoccupazione speciale per l'edilizia e i lavoratori in mobilità;
- **lavoratori in part-time**
i titolari di contratti di lavoro a tempo parziale possono svolgere prestazioni lavorative di natura accessoria nell'ambito di qualsiasi settore produttivo, con esclusione della possibilità di utilizzare i buoni lavoro presso il datore di lavoro titolare del contratto a tempo parziale.
- **altre categorie di prestatori**
inoccupati, titolari di indennità di disoccupazione Mini-ASpI e Mini-ASpI 2012, di disoccupazione speciale per agricoltura, lavoratori autonomi, lavoratori dipendenti pubblici e privati.
Attenzione: il ricorso all'istituto del lavoro accessorio non è compatibile con lo status di lavoratore subordinato (a tempo pieno o parziale), se impiegato presso lo stesso datore di lavoro titolare del contratto di lavoro dipendente ([Circolare INPS n. 49/2013](#)).

- **I prestatori extracomunitari** possono svolgere attività di lavoro accessorio se in possesso di un permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, compreso quello per studio, o - nei periodi di disoccupazione - se in possesso di un permesso di soggiorno per “attesa occupazione”. Il compenso da lavoro accessorio viene incluso ai fini della determinazione del reddito necessario per il rilascio o rinnovo del permesso di soggiorno, caratterizzandosi per la sua funzione esclusivamente integrativa.

Gli interessati devono risultare residenti nel Comune di Olginate ed essere in possesso della cittadinanza Italiana.

La domanda redatta in carta semplice (anche utilizzando l'allegato schema di domanda), deve essere presentata al Comune di Olginate, in Piazza Volontari del Sangue n. 1, direttamente all'Ufficio Protocollo o tramite invio posta ordinaria, o fax (0341-682995) o e-mail certificata comune.olginate@pec.regione.lombardia.it (unicamente da PEC o da CEC-PEC);

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni:

- *il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e la cittadinanza;*
- *le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;*
- *il titolo di studio posseduto o in corso di conseguimento (se studente);*
- *l'esperienza professionale posseduta e la condizione attuale;*
- *il possesso di patente e di quale tipologia;*
- *i compensi derivanti da prestazione di Lavoro accessorio occasionale per l'anno in corso;*

Alla domanda deve essere allegata fotocopia della carta d'identità e codice fiscale e il curriculum vitae. I candidati disoccupati/inoccupati/percettori di misure di sostegno al reddito dovranno inoltre allegare lo “Stato occupazionale aggiornato”, rilasciato dal Centro per l'Impiego o dichiarazione del datore di lavoro comprovante il loro status attuale con indicazione della decorrenza e durata;

Le domande possono essere presentate entro il 30/9/2015 per l'anno 2015 e dal 1° al 31 dicembre 2015 per l'anno 2016.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda nonché alla data di effettiva prestazione del lavoro occasionale. Quanto dichiarato, in caso di variazione, dovrà essere aggiornato da parte dell'interessato. Per difetto dei requisiti prescritti o per mancato aggiornamento dei dati dichiarati, l'Amministrazione potrà disporre l'esclusione dall'elenco, con provvedimento motivato, anche successivamente alla formazione dell'elenco dei prestatori di lavoro occasionale.

L'offerta di disponibilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'attivazione di prestazioni di lavoro occasionale che sarà comunque subordinata alle necessità organizzative dell'Ente e alle risorse economiche disponibili, nonché al rispetto dei vincoli e limiti posti dalla normativa vigente. Non sarà predisposta alcuna graduatoria di merito e/o di preferenza. I prestatori, in possesso dei requisiti richiesti, saranno chiamati in base alle necessità dell'Ente e in relazione alle attività da svolgere e alle loro attitudini. La scelta del prestatore resta ad insindacabile discrezione del Responsabile di Area che ha elaborato il progetto sulla base della tipologia del lavoro da svolgere. Il pagamento avviene attraverso “buoni lavoro” (voucher da euro 10,00.= l'uno lordi, euro 7,50.= netti che garantiscono copertura previdenziale presso l'I.N.P.S. e assicurativa presso l'I.N.A.I.L. sulla base delle ore lavorate o della quantificazione forfettaria della prestazione.

La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato.

I buoni lavoro sono riscuotibili da parte del prestatore presso qualsiasi ufficio postale nel territorio nazionale, ove ha termine anche il processo di accreditamento contributivo.

Per i prestatori i limiti economici dei compensi derivanti da questo tipo di prestazione, da autocertificare, sono pari a € 3.000,00.= netti per i soggetti percettori di prestazioni a sostegno del reddito e a € 7.000,00.= netti per i soggetti non percettori di prestazioni a sostegno del reddito con riferimento alla totalità dei Committenti, nel corso di un anno civile (dal 01/01 al 31/12), annualmente rivalutati sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati intercorsa nell'anno precedente.

Lo svolgimento di lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione né ad assegno per il nucleo familiare. Si precisa inoltre che non verrà stipulato alcun contratto di lavoro e i soggetti prestatori di lavoro accessorio non matureranno le ferie, il TFR, le trasferte e gli straordinari.

Il presente avviso integrale verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Olginate (www.comune.olginate.lc.it).

Chi volesse avere copia integrale dell'avviso dovrà rivolgersi al Settore Economico Finanziario Servizio Personale del Comune di Olginate o scaricarlo dal sito internet suindicato. Non si darà luogo ad alcuna trasmissione via posta, via fax, via e-mail o altro.

Il referente cui poter chiedere informazioni è la Sig.ra Paola Gnecchi – Responsabile del settore Economico Finanziario; tel. 0341/655662 , mail: gnecchi.olginate@comune.olginate.lc.it

Olginate, li 2 settembre 2015

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Gnecchi rag. Paola